



Nutzungsordnung zur Kommunikation über „schul.cloud“ an der Rossentalschule Albstadt

Seit März 2020 läuft die messengerbasierte schulbezogene und schulinterne Kommunikation an der Rossentalschule ausschließlich über den Messengerdienst „schul.cloud“. Die Kommunikation über schulbezogene oder schulinterne Themen über andere ähnliche Messengerdienste ist durch das Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg untersagt.

1. Änderungen der Nutzungsbedingungen

Die Verwaltung der Rossentalschule behält sich vor, die für die Rossentalschule geltenden Nutzungsbedingungen von „schul.cloud“ jederzeit ohne Nennung von Gründen zu ändern. Über Änderungen werden alle Nutzer rechtzeitig in Kenntnis gesetzt. Änderungen gelten unmittelbar nach der Übermittlung der neuen Nutzungsbedingungen als wirksam.

„schul.cloud.“ ist für die Nutzer der Rossentalschule kostenlos. Die jährlich anstehenden Kosten für den Messengerdienst übernimmt der Schulträger.

2. Wer kann „schul.cloud“ nutzen?

„Schul.cloud“ wird ausschließlich für Personen bereitgestellt, die der Rossentalschule angehören. Dies umfasst die Schüler, deren Erziehungsberechtigte, lehrende Personen, sowie Mitarbeiter der Rossentalschule. Anderweitigen Personenkreisen ist es nicht gestattet über „schul.cloud“ zu kommunizieren.

Schüler können sich gemäß den Handynutzungsregeln der Rossentalschule erst ab dem Eintritt in die Hauptstufe für „schul.cloud.“ anmelden. Schülern unter 18 Jahren ist die Nutzung von „schul.cloud.“ nur mit Einverständnis der Erziehungsberechtigten erlaubt.

3. Registrierung und Umgang mit Zugangsdaten

Jeder Nutzer kann sich nur einmal registrieren und nur ein Nutzerprofil anlegen. Hierfür muss der Nutzer bzw. der Erziehungsberechtigte eines Nutzers sein Einverständnis zur Nutzung von „schul.cloud“ abgeben und bekommt über den Administrator einen Registrierungsschlüssel zur Anmeldung. Nach der Anmeldung sind Passwörter und Zugangsdaten vom Nutzer geheim zu halten und müssen sorgfältig gesichert sein.

Es liegt in der Verantwortung des Nutzers sicher zu stellen, dass sein Zugang zu und die Nutzung der auf „schul.cloud“ zur Verfügung stehenden Dienste ausschließlich durch den Nutzer erfolgt. Ist zu befürchten, dass unbefugte Dritte von den Zugangsdaten des Nutzers Kenntnis erlangt haben, ist die Rossentalschule unverzüglich zu informieren.

Der Nutzer haftet für jedwede Nutzung und/oder sonstige Aktivität, die unter seinen Zugangsdaten ausgeführt wird, nach den gesetzlichen Bestimmungen.

Die Verwaltung der Rossentalschule behält sich bei Missachtung dieser Regeln vor, bestimmte Zugänge zu sperren oder gänzlich zu löschen.

4. Auf „schul.cloud“ verfügbare Dienste

Den in Kapitel 2 beschriebenen Personen stehen folgende Dienste zur Verfügung:

- Kommunikation über verschiedene **Chats**:
 - Konversationen: Private Kommunikationen mit anderen Einzelpersonen z.B. Kommunikation zwischen einem Erziehungsberechtigtem und einer Lehrperson
 - Channels: Kommunikation mit mehreren anderen Einzelpersonen innerhalb einer Gruppe z.B. der Info-Channel einer Klasse mit deren Erziehungsberechtigten und Lehrpersonen
- **Kontaktbuch**: Die Profile aller registrierten Nutzer können im Kontaktbuch eingesehen werden. Über das Anklicken eines Kontaktes kann eine neue Konversation gestartet werden.
- **Dateiablage**: In der Dateiablage können ausgewählte Nutzer bestimmte Dateien abspeichern und bequem wiederaufrufen bzw. auch an andere Nutzer freigeben. Die Lehrpersonen der Rossentalschule können so beispielsweise Elternbriefe oder ähnliches in digitaler Form an Erziehungsberechtigte oder Schüler weitergeben. Erziehungsberechtigte und Schüler können keine Dateien in die Dateiablage abspeichern. Abgespeicherte Dateien können ihnen aber individuell zur Verfügung gestellt werden.
- **Kalender**: Der Kalender ermöglicht es den Nutzern wichtige schulische Termine (wie z.B. Elternabende, Schulfeste, usw.) einsehen zu können. Eingestellte Termine können von allen Nutzern eingesehen werden. Das Einstellen von Terminen ist nur für die an der Rossentalschule beschäftigten Personen möglich.
- **Umfragen**: Das Umfragen-Tool ermöglicht den Nutzen über bestimmte Themen abzustimmen. So können z.B. Terminabsprachen zwischen Erziehungsberechtigten und Lehrpersonen per Umfrage erledigt werden, indem ein Elternteil aus einer Auswahl von Terminen einen bestimmten Termin für ein Elterngespräch auswählt. Das Einstellen von Umfragen ist nur für die an der Rossentalschule beschäftigten Personen möglich.

- **Benachrichtigungen:** Über das Fenster der Benachrichtigungen werden die Nutzer über wichtige „schul.cloud“-betreffende Themen informiert. Die kann z.B. die Einladung in einen neuen Channel, die Einladung zu einer Umfrage oder ähnliches sein.
- **Einstellungen:** Über das Einstellungstool kann jeder Nutzer die individuellen Einstellungen (u.a. Privatsphäre- oder Sicherheitseinstellungen) seines „schul.cloud“-Profils regeln.

5. Verhaltensregeln auf „schul.cloud“

Der einzelne Nutzer ist für die von ihm eingestellten Inhalte voll verantwortlich. Jeder Nutzer trägt dafür Sorge, dass Inhalte nur von ihm selbst und nicht von anderen Personen verfasst, verschickt oder eingestellt werden. Die Rossentalschule übernimmt keinerlei Haftung für gegen die Nutzungsbedingungen verstoßende Inhalte.

5.1 „Schul.cloud“ als rein schulisch-informelles Medium

„Schul.cloud“ soll vom Personenkreis der Rossentalschule ausschließlich im Rahmen der schulischen Kommunikation verwendet werden. Das Hauptziel der Kommunikation über „schul.cloud“ ist es, sich gegenseitig über schulische Angelegenheiten zu informieren oder sich über schulische Angelegenheiten auszutauschen. Von anderweitigen, z.B. rein privaten Konversationen ist abzusehen. Auf rein unterhaltsame Konversationen, auch z.B. das Einstellen von amüsanten Bildern, Videos oder anderen Medien ist gänzlich zu verzichten.

5.2 Erreichbarkeit der Lehrpersonen - festgelegte Zeiten der Kommunikation über „schul.cloud“

Die Lehrpersonen der Rossentalschule sind über „schul.cloud“ zu festgelegten Zeiten zu erreichen: Diese Zeiten sind vor bzw. nach dem Unterricht.

D.h.

- Montag, Dienstag, Mittwoch und Donnerstag von 7:30 Uhr bis ca. 17:00 Uhr und
- Freitag von 7:30 Uhr bis ca. 13:30 Uhr.

Anfragen außerhalb dieser Zeiten (auch Anfragen am Wochenende oder an Feiertagen) werden von den Lehrpersonen der Rossentalschule in der Regel nicht sofort, sondern erst wieder zu den festgelegten Zeiten bearbeitet. Im Umkehrschluss erhalten Erziehungsberechtigte in der Regel auch nur zu diesen vereinbarten Zeiten Anfragen von Seiten der Lehrpersonen.

Auch innerhalb der Schulferien gelten obige Vereinbarungen. Die Lehrpersonen halten sich jedoch vor, besonders wichtige Informationen auch innerhalb der Ferienzeiten über schul.cloud zu übermitteln.

In besonderen Notfallsituationen gelten die festgelegten Zeiten der Erreichbarkeit der Lehrpersonen nicht.

Schüler und Schüler, Schüler und Eltern, Eltern und Eltern bzw. Lehrer und Lehrer können untereinander selbstverständlich aber zu jeder Zeit miteinander kommunizieren.

5.3 Zwischenmenschlicher Umgang innerhalb der Chats auf „schul.cloud“

Innerhalb der Konversationen über „schul.cloud“ ist auf einen allzeit freundlichen und respektvollen Umgang miteinander zu achten.

Die Konversationen sollten ähnlich wie der direkte zwischenmenschliche Umgang von gegenseitiger Wertschätzung, Echtheit und Empathie geprägt sein.

5.4 Verbotene Aktivitäten auf „schul.cloud“ (teilweise auch online zu finden auf schul.cloud/nutzungsbedingungen)

Jegliche Aktivitäten auf „schul.cloud“, die gegen geltendes Recht verstoßen, Rechte Dritter verletzen oder gegen die Grundsätze des Jugendschutzes verstoßen sind strikt untersagt. Insbesondere sind dem Nutzer folgende Handlungen untersagt:

- das Einstellen, die Verbreitung, das Angebot und die Bewerbung pornografischer, gegen Jugendschutzgesetze, gegen Datenschutzrecht und/oder gegen sonstiges Recht verstoßender und/oder betrügerischer Inhalte, Dienste und/oder Produkte
- die Verwendung von Inhalten, durch die andere Nutzer oder Dritte beleidigt oder verleumdet werden
- die Nutzung, das Bereitstellen und das Verbreiten von Inhalten, Diensten und/oder Produkten, die gesetzlich geschützt oder mit Rechten Dritter (z.B. Urheberrechte) belastet sind, ohne hierzu ausdrücklich berechtigt zu sein.

Des Weiteren sind dem Nutzer auch unabhängig von einem eventuellen Gesetzesverstoß bei der Einstellung eigener Inhalte auf dem Portal sowie bei der Kommunikation mit anderen Nutzern (z.B. durch Versendung persönlicher Mitteilungen, durch die Teilnahme an Gruppendiskussionen) insbesondere die folgenden Aktivitäten untersagt:

- die Verbreitung von Viren, Trojanern und anderen schädlichen Dateien
- die Versendung von Junk- oder Spam-Mails sowie von Kettenbriefen
- die Verbreitung anzüglicher, anstößiger, sexuell geprägter, obszöner oder diffamierender Inhalte bzw. Kommunikation sowie solcher Inhalte bzw. Kommunikation die geeignet sind/ist, Rassismus, Fanatismus, Hass, körperliche Gewalt oder rechtswidrige Handlungen zu fördern bzw. zu unterstützen
- die Belästigung anderer Nutzer, z.B. durch mehrfaches persönliches Kontaktieren ohne oder entgegen der Reaktion des anderen Nutzers sowie das Fördern bzw. Unterstützen derartiger Belästigungen
- die Aufforderung anderer Nutzer zur Preisgabe von Kennwörtern oder personenbezogener Daten für kommerzielle oder rechts- bzw. gesetzeswidrige Zwecke
- die Verbreitung und/oder öffentliche Wiedergabe von auf dem Portal verfügbaren Inhalten, soweit dies dem Nutzer nicht ausdrücklich vom jeweiligen Urheber gestattet oder als Funktionalität auf dem Portal ausdrücklich zur Verfügung gestellt wird

- die Vornahme oder Förderung wettbewerbswidriger Handlungen, einschließlich progressiver Werbung (z.B. Ketten-, Schneeball- oder Pyramidensysteme).

Ebenfalls untersagt ist dem Nutzer jede Handlung, die geeignet ist, den reibungslosen Betrieb von „schul.cloud“ zu beeinträchtigen, insbesondere die Systeme des Anbieters übermäßig zu belasten.

5.5 Verstöße gegen Verhaltensregeln oder die aufgezählten verbotenen Aktivitäten

Sollte einem Nutzer eine illegale, missbräuchliche oder sonst unberechtigte Nutzung von „schul.cloud“ bekannt werden, so ist dies dem Anbieter „schul.cloud“ direkt mitzuteilen.

Bei Vorliegen eines Verdachts auf rechtswidrige bzw. strafbare Handlungen ist „schul.cloud“ berechtigt und gegebenenfalls auch verpflichtet, die Aktivitäten der Nutzer zu überprüfen und gegebenenfalls geeignete rechtliche Schritte einzuleiten. Hierzu kann auch die Zuleitung eines Sachverhalts an die Strafverfolgungsbehörden gehören.

Die Rossentalschule behält sich ebenfalls vor rechtswidrige und/oder gegen die Nutzungsbedingungen verstoßende Inhalte, von denen Kenntnis erlangt wird, jederzeit ohne Vorankündigung von „schul.cloud“ bzw. den Chats, Profilen, usw. zu entfernen.

Bei wiederholten Verstößen gegen die Verhaltensregeln behält sich die Rossentalschule ebenfalls vor bestimmte Nutzer zu sperren oder gänzlich von „schul.cloud“ zu löschen und somit von der Kommunikation über „schul.cloud“ auszuschließen.

6. Abmeldung des Nutzers und Löschung von Daten und Inhalten

Nutzer können ihre Teilnahme an „schul.cloud“ jederzeit beenden, indem sie sich über die auf dem Portal zur Verfügung gestellten Dialoge abmelden und ihren Account löschen. Mit erfolgter Abmeldung kann der Nutzer seinen Zugang nicht mehr nutzen. Abgespeicherte Daten werden unwiderruflich gelöscht.

Zum Schuljahreswechsel werden grundsätzlich alle Kommunikationsdaten der Schüler-Accounts gelöscht, um eine regelmäßige Datenbankbereinigung zu erreichen und sicherzustellen, dass aus der Schule ausgeschiedene Schüler auch im Portal ausscheiden. Gleiches gilt für ausgeschiedene Eltern.

angefertigt von den „schul.cloud“-Beauftragten der Rossentalschule Albstadt

Stand: Mai 2020